

UMass Memorial Health Care System (Albanian)

Departamenti: DEPARTAMENTI I KËSHILLIMIT FINANCIAR		Politika: Programi i asistencës financiare i "UMass Memorial Health Care"	
Pjesa:	Numri i politikës:	Faqe: 1 nga _4	
Miratuar:	Data e hyrjes në fuqi:	Zëvendëson politikën e datës:	

I. **Objekti:**

Sistemi i "UMass Memorial Health Care".

II. **Qëllimi:**

Sistemi i "UMass Memorial Health Care" është i angazhuar në ofrimin e shërbimeve urgjente, emergjente dhe të nevojshme të kujdesit shëndetësor për të gjithë pacientët, pavarësisht nga mundësia e tyre për të paguar. Për të plotësuar nevojat e pacientëve që mund të kërkojnë asistencë financiare, kjo politikë përcakton kriteret e kualifikimit, metodat e aplikimit dhe bazat mbi të cilat llogaritet shuma që u tarifohet pacientëve që kualifikohen.

III. **Politika:**

Politika e sistemit të "UMass Memorial Health Care" konsiston në ofrimin e kujdesit shëndetësor me zbritje për pacientët e kualifikuar në përputhje me pjesën 501 (r) të IRS. Për ata që përcaktohen si të kualifikuar, sistemi i "UMass Memorial Health Care" nuk do të faturojë mbi shumën, që u faturohet përgjithësisht pacientëve që kanë mbulim nga sigurimi për shërbime mjekësore të nevojshme, urgjente dhe të emergjencës. Departamenti i Këshillimit Financiar të Pacientit do të jetë pika e kontaktit për t'u dhënë pacientëve kopjen e politikës me shkrim, një përmbledhje të kësaj politike, formularin e aplikimit dhe ndihmë për procesin e aplikimit.

IV. **Përkufizimet:**

V. **Procedura:**

Procesi i aplikimit

Një aplikues që aplikon për asistencë financiare duhet të dorëzojë aplikimin e plotësuar dhe të nënshkruar për asistencë financiare të "UMass Memorial Health Care". Aplikimi duhet të jetë i shoqëruar nga të gjitha verifikimet e kërkuara të të ardhurave.

Është i mjaftueshëm një aplikim i vetëm për të gjithë anëtarët e familjes që janë listuar në atë aplikim.

Kualifikimi

Në mënyrë që të përcaktohet me të drejtë kualifikimi për Programin e asistencës financiare të "UMass Memorial Health Care", aplikuesi duhet të përmbushë kriteret e mëposhtme:

UMass Memorial Health Care System (Albanian)

Departamenti: DEPARTAMENTI I KËSHILLIMIT FINANCIAR		Politika: Programi i asistencës financiare i "UMass Memorial Health Care"
Pjesa:	Numri i politikës:	Faqe: 2 nga _4
Miratar:	Data e hyrjes në fuqi:	Zëvendëson politikën e datës:

- Të ardhurat dhe madhësia e familjes duhet të jetë nga 0-600% të Udhëzuesit të nivelit federal të varfërisë.
- Të plotësojë dhe nënshkruajë një aplikim për asistencë financiare.
- Të japë verifikimet e të ardhurave për të gjithë anëtarët përkatës të familjes.
- Të aplikojë për çdo program asistence mjekësore, shtetëror apo qeveritar, për të cilat mund të kualifikohet.
- Të fillojë procesin e aplikimit 240 ditë nga data e faturës/deklaratës së parë.

Aplikimi i plotësuar

Një aplikim për asistencë financiare do të quhet si "aplikim i plotësuar" kur të jenë përmbushur kriteret e mëposhtme:

- Aplikimi të jetë marrë nga Departamenti i Këshillimit Financiar të Pacientit.
- Pacienti/garanti apo një përfaqësues i autorizuar të ketë firmosur aplikimin.
- Të kenë marrë përgjigje të gjitha pyetjet e aplikimit.
- Të jenë dhënë verifikim të ardhurash, i cili mjafton për të përcaktuar kualifikimin.

Aplikimi i plotësuar do të vlerësohet nga Këshilltari Financiar për të përcaktuar kualifikimin. Të gjitha aplikimet do të rishikohen nga një Përgjegjës Këshillimi Financiar të Pacientit për miratim përfundimtar.

1. Do të llogariten të ardhurat dhe do t'i bashkëngjiten në mënyrë të qartë aplikimit.
2. Do të përcaktohet madhësia e familjes së aplikuesit.
3. Një formular shpenzimesh për shërbimet e shtëpisë do të plotësohet dhe do t'i bashkëngjitet aplikimit.
4. Aplikimi do t'i dorëzohet përgjegjësit, në mënyrë që ky i fundit ta rishikojë dhe miratojë.
5. Përgjegjësi do të rishikojë, firmosë dhe dërgojë aplikimin avokatit/këshilltarit për përpunimin përfundimtar.
6. Nëse plotësohen të gjitha kriteret e kualifikimit, aplikuesit/garantit do t'i dërgohet letra e miratimit që tregon periudhën e kualifikimit dhe përqindjen e zbritjes së përfituar.
7. Nëse kriteret e kualifikimit nuk plotësohen, aplikuesit/garantit do t'i dërgohet një letër refuzimi.
8. Aplikimet që janë pranuar dhe përpunuar do të mbahen në një dosje të përgjithshme në Zyrën Qendrore të Biznesit.

Aplikimi i paplotë

Nëse aplikimi për asistencë financiare është i paplotë, Këshilltari Financiar do t'i dërgojë një letër pacientit për ta çuar aplikimin deri në fund. Kjo letër do të përshkruajë informacionin që është i nevojshëm për përpunimin e aplikimit.

Aplikuesi/garanti duhet të dorëzojë dokumentacionin e kërkuar brenda 30 ditëve nga marrja e letrës. Nëse informacioni nuk merrret brenda këtij afati, aplikimi do të refuzohet. Aplikuesit do t'i dërgohet një letër me arsyen e refuzimit të aplikimit.

UMass Memorial Health Care System (Albanian)

Departamenti: DEPARTAMENTI I KËSHILLIMIT FINANCIAR		Politika: Programi i asistencës financiare i "UMass Memorial Health Care"	
Pjesa:	Numri i politikës:	Faqe: 3 nga _4	
Miratuar:	Data e hyrjes në fuqi:	Zëvendëson politikën e datës:	

Aplikuesit/garantit do t'i lejohet një periudhë pritjeje 30-ditore që nga data që i është refuzuar aplikimi, në mënyrë që aplikuesi të japë informacionin shtesë. Pas përfundimit të periudhës së pritjes 30-ditore, duhet plotësuar një aplikim i ri.

Verifikimet e të ardhurave

Aplikuesi/garanti duhet të paraqesë verifikimin e të ardhurave.

Verifikimet e pranueshme të të ardhurave janë si më poshtë:

- 2 fletëpagesat më të fundit të pagës.
- Një kopje e çekut ose deklaratës së përfitimeve nga pensioni, sigurimet shoqërore, papunësimi ose të ardhurave të tjera.
- Për personat e vetëpunësuar kërkohet pasqyra e fitimit dhe humbjes për 3 muajt e fundit.
- Një kopje e deklaratës tatimore më të fundit, për sa kohë që nuk kanë kaluar më shumë se 6 muaj nga data e lëshimit.
- Një deklaratë nga punëdhënësi, në të cilën pasqyrohen të ardhurat bruto javore.
- Për pensionin ushqimor/mbështetjen e fëmijëve, një kopje e vendimit të gjykatës apo një pasqyrë e pagesave të marra.
- Një deklaratë e firmosur për mbështetjen e aplikuesit/anëtarit të familjes që nuk ka asnjë burim të ardhurash.

Periudha e kualifikimit

Kualifikimi për asistencë financiare do të fillojë nga data kur merret aplikimi i plotësuar dhe i firmosur pranë Departamentit të Këshillimit Financiar të Pacientit. Vlefshmëria do të jetë deri në një vit nga data e miratimit. Aplikimi do të konsiderohet si i plotësuar kur të jenë përmbushur të gjitha kriteret e kualifikimit.

Periudha e kualifikimit do të mbulojë gjithashtu periudhën e 12 muajve të shkuar, llogaritur që nga data e miratimit. E njëjta periudhë kualifikimi do të jetë e vlefshme për të gjithë anëtarët përkatës të familjes të renditur në aplikim.

Asistenca financiare do të përfundojë nëse në çdo kohë kriteret për kualifikimin ndryshojnë deri në atë masë që aplikuesi nuk ka më të drejtë kualifikimi. Kjo mund të ndodhë nga ndryshimet në të ardhura, numrin e anëtarëve të familjes apo kualifikimin për programe asistence mjekësore të ofruara nga shteti apo qeveria. Në këto raste, aplikuesi do të njoftohet nëpërmjet një letre të ndërprerjes së asistencës. Do të shpjegohen arsyet e ndërprerjes së asistencës.

Shërbimet për personat e kualifikuar

Zbritjet e asistencës financiare që janë miratuar për Programin e asistencës financiare të "UMass Memorial Health Care" do të aplikohen vetëm në rastet kur kërkohet kujdes shëndetësor i nevojshëm, urgjent dhe emergjent. Kjo përfshin, por nuk kufizohet me, shërbimet për pacientët e shtruar, kontrollet, pacientët jo të shtruar dhe transportin me ambulancë në rrugë tokësore.

UMass Memorial Health Care System (Albanian)

Departamenti: DEPARTAMENTI I KËSHILLIMIT FINANCIAR		Politika: Programi i asistencës financiare i "UMass Memorial Health Care"	
Pjesa:	Numri i politikës:	Faqe: 4 nga _4	
Miratuar:	Data e hyrjes në fuqi:	Zëvendëson politikën e datës:	

Shërbimet për personat që nuk kualifikohen

Shërbimet që nuk konsiderohen si të domosdoshme nga ana mjekësore nuk do të kualifikohen për zbritje në përputhje me asistencën financiare. Këto shërbime përfshijnë, por nuk kufizohen me, ndërhyrjet kirurgjikale kozmetike, shërbimet e infertilitetit, aparatet e dëgjimit, shërbimet shoqërore dhe profesionale. Asistenca financiare nuk aplikohet për shërbime të ofruara nga grupe të tjera të pavarura, si për shembull nga mjekë privatë dhe grupe të tjera të specializuara. Shërbimet mjekësore jo të domosdoshme do të faturohen të plota.

Baza për të llogaritur shumën e faturuar

"UMassMemorial" do të përdorë metodën e pagesave të mëparshme për të përcaktuar shumën që u faturohet në përgjithësi pacientëve sipas Politikës së asistencës financiare. Një kombinim i faturimeve dhe pagesave të një viti më parë për produkte të sigurimit shëndetësor dhe tregtar përdoren për të përcaktuar faktorin e pagesës së faturuar (Payment on Account Factor, PAF). PAF përdoret për të përcaktuar zbritjen minimale të aplikuar mbi tarifatat bruto. Zbritja për vitin 2016 do të jetë në masën 75%.

Të gjitha pretendimet për sigurim, pagesat apo rregullimet do të kryhen përpara se të aplikohet zbritja sipas asistencës financiare.

Për publikun e gjerë

Departamenti i Këshillimit Financiar të Pacientit do të jetë pika e kontaktit ku pacientët do të kërkojnë dhe marrin falas një kopje të politikës, një përmbledhje të politikës në gjuhë të thjeshtë dhe aplikimin. Të trija këto mund të kërkojnë nëpërmjet telefonit, personalisht apo me email si vijon:

Informacioni i kontaktit i Departamentit të Këshillimit Financiar të Pacientit të "UMass Memorial":

- Telefon: 508-334-9300
- Emaili i brendshëm: Këshillimi financiar
- Emaili i jashtëm: needinsurance@umassmemorial.org
- Adresa: Këshillimi Financiar i Pacientit
306 Belmont St.
Worcester, MA 01604

Politikën e asistencës financiare, përmbledhjen në gjuhë të thjeshtë dhe aplikimin mund t'i gjeni duke përdorur faqen e internetit të Kujdesit shëndetësor të "UMass Memorial": www.umassmemorialhealthcare.org, në seksionin Patients and Visitors (Pacientët dhe vizitorët), Financial Counseling (Këshillimi Financiar).